

Einreichen von Beiträgen im Konferenzmanagement-System

1. Registriere dich zunächst auf der Website (oben rechts „Registrieren“). Nach dem Abschluss der Registrierung wird dir ein Bestätigungslink per Email an die angegebene Adresse zugeschickt.
2. Nach dem 1. Login musst du das persönliche Profil ausfüllen. Achte hierbei bitte insbesondere darauf einen öffentlich sichtbaren Namen und die Sprachen, die du sprichst anzugeben (Achtung: das ist NICHT die Vortragssprache!).
3. Über den Button 'Neuen Vortrag einreichen' kannst du danach einen Vortrag oder Poster einreichen.
 - **Titel:** Dieses Feld muss ausgefüllt werden
 - **Art des Events:** Hier kannst du zwischen Vortrag, Workshop und Poster wählen. Die anderen Optionen sind nicht möglich.
 - **Track:** Hier kannst du auswählen welcher linguistischen Disziplin dein Beitrag zuzuordnen ist. Wenn du aus einer Einzelphilologie kommst, ordne dein Thema bitte trotzdem dem entsprechenden Themenbereich zu. Sollte kein Track zu dir passen, wähle bitte „Divers“ und schreib uns unter „Details zum Beitrag“ was besser passen würde.
 - **Dauer:** Sollte dies nicht schon auf 30 Minuten stehen, bitte auf 30 Minuten stellen! Wenn du einen Workshop halten möchtest, stell die Zeit auf maximal 60 Minuten um. Achtung: die letzten 10 Minuten sind für Fragen vorgesehen! Du hast also 20 bzw. 50 Minuten Zeit für deinen Vortrag.
 - **Sprache:** Gib hier bitte die Sprache an in der du den Vortrag hältst. Du darfst in der Sprache deiner Wahl vortragen. Nur wichtig ist, dass dein Abstract in derselbe Sprache ist. Solltest du NICHT auf Deutsch, Englisch, Französische, Spanisch oder Russisch vortragen, dann sende uns auch per E-Mail (stuts66@stuts.de) eine kurze Übersetzung in einer dieser Sprachen.
 - **Abstract:** Hier kommt dein Abstract in maximal 1200 Zeichen hin.
 - **Beschreibung:** Eine längere Beschreibung des Vortrages. Hier kann alles rein, was nicht ins Abstract passt. Das Feld wird im Onlineprogramm sichtbar sein, kommt aber nicht ins Programmheft. (In diesem Feld ist HTML möglich)
 - **Details zum Beitrag:** Hier bitte Kommentare die nur für das Organisationsteam sichtbar sein sollen und/oder die LaTeX Version des Abstracts. Bitte gib hier an in welchem Kontext die Forschung für deinen Vortrag durchgeführt wurde (BA, MA, oder PhD).
 - **Hochgeladene Dateien:** Durch einen Klick auf 'Datei hinzufügen' kannst du deine Präsentation als PDF hochladen (Max. 25MB). Sie ist damit öffentlich (!) über das Onlineprogramm zugänglich. Die Dateien bleiben auch nach der 66. StuTS online verfügbar.
4. Alle Angaben in deinem Beitrag können auch kurz vor der Konferenz noch angepasst werden. Wenn du beispielsweise am Abend vorher noch deine Präsentation online stellen möchtest ist dies technisch kein Problem. Beachte aber bitte, dass es für einige Teilnehmende notwendig oder zumindest hilfreich ist Folien vorher herunter zu laden (Stichwort: Screenreader, Vorbereitung von Dolmetschern, etc.).

5. Solltest du es noch nicht gemacht haben, melde dich gleich nach der Abgabe deines Beitrags bei der StuTS an! Dein Beitrag kann nicht angenommen werden, solange du nicht für die StuTS angemeldet bist und den Konferenzbeitrag gezahlt hast.
6. Nachdem dein Beitrag und die Konferenzanmeldung im System sind bekommst du, spätestens nach Ablauf des CFP eine E-Mail in der dein Beitrag bestätigt wird. Bitte klicke auf den Link in der Email und bestätige deinen Vortrag oder dein Poster noch einmal auf der Website.